

LIMA, 26 DE MAYO DE 2025

SEÑOR

VICERECTOR

PRESENTE.-



DE MI MAYOR CONSIDERACIÓN:

POR MEDIO DE LA PRESENTE, ME DIRIJO A USTED PARA HACERLE LLEGAR UN REQUERIMIENTO DE PERSONAL QUE PUEDE SER DE INTERÉS PARA EGRESADOS O ESTUDIANTES DE LOS ÚLTIMOS CICLOS..

DESDE AWARE 3 SAC, ESTAMOS EN LA BÚSQUEDA DE UN(A) PROFESIONAL PARA DESEMPEÑAR EL ROL DE ASISTENTE EJECUTIVO(A) DEL CEO, CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:

**PERFIL REQUERIDO:**

EXPERIENCIA MÍNIMA DE 2 AÑOS EN ROLES SIMILARES (PRESENCIAL).

FORMACIÓN EN INGENIERÍA INDUSTRIAL, INFORMÁTICA, TECNOLOGÍA O CARRERAS AFINES.

NIVEL INTERMEDIO DE INGLÉS (LECTURA Y ESCRITURA).

SEGURIDAD AL REALIZAR LLAMADAS EN FRÍO Y CAPACIDAD DE SEGUIMIENTO DETALLADO DE TAREAS.

MANEJO DE GOOGLE WORKSPACE Y CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE MACOS (NO INDISPENSABLE).

PERSONA ÁGIL, RESPONSABLE, PUNTUAL Y CON VOCACIÓN DE APRENDIZAJE.

**FUNCIONES PRINCIPALES:**

ORGANIZACIÓN DE LA AGENDA Y COMUNICACIONES DEL CEO.

GESTIÓN DE REUNIONES, LLAMADAS Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS.

APOYO ADMINISTRATIVO Y PERSONAL.

**CONDICIONES LABORALES:**

JORNADA COMPLETA PRESENCIAL: LUNES A VIERNES DE 8:00 A.M. A 5:00 P.M.

REMUNERACIÓN: S/. 9.375 POR HORA (HASTA S/. 1,500 MENSUALES).

SE ASIGNARÁ UNA MAC Y SE OFRECE UN AMBIENTE FLEXIBLE DE TRABAJO.

AGRADECEMOS DE ANTEMANO LA DIFUSIÓN DE ESTA OPORTUNIDAD ENTRE SUS ESTUDIANTES Y EGRESADOS QUE CUMPLAN CON EL PERFIL.

QUEDAMOS ATENTOS A CUALQUIER CONSULTA O INFORMACIÓN ADICIONAL QUE SE REQUIERA.

**ATENTAMENTE,**

**PS. KARINA VILLANUEVA TOLENTINO**

**AWARE 3 SAC**

**CEL: 979 619 831**

**CORREO: KTOLENTINO@AWARE3COMPANY.COM**

.....  
KARINA JANET VILLANUEVA TOLENTINO  
GERENTE GENERAL  
AWARE 3 S.A.C. 20611566973